

FICHE DE RENSEIGNEMENT COMMUNICATION
Symposium, Atelier démonstration

Nous vous invitons à compléter et renvoyer les éléments ci-dessous avec votre demande de devis à : Jessica ISSÉ
jisse@europa-group.com

Pour information, cette fiche sera transmise au comité d'organisation pour définir la répartition des sessions et ainsi éviter tout sujet concurrentiel.

Date de la présente demande : ……
Nom de votre société : ……

CONTACT Coordination
Nom, prénom : ……
Email : ……
Tél. direct : ……

CONTACT Scientifique
Nom, prénom : ……
Email : ……
Tél. direct : ……

Vous souhaiteriez organiser un symposium ou bien un atelier démonstration, selon les modalités présentées en page 9 et 10 du dossier de partenariat.

Mise à disposition d'une salle équipée, avec technicien son, vidéo et matériel technique

Veuillez remplir la partie correspondant à votre souhait :



FICHE DE RENSEIGNEMENT COMMUNICATION
Symposium, Atelier démonstration

Symposium durée de 30 minutes

A noter pour les orateurs de votre symposium : inscription obligatoire par vos soins pour leurs frais d'inscription, de transport et d'hébergement.

Créneaux disponibles dans le programme : cochez le créneau que vous souhaitez réserver :

☐	Jeudi 17 septembre	13h30 à 14h00
☐	Vendredi 18 septembre	13h30 à 14h00

Thème ou titre prévisionnel de votre communication :
……

Modérateur 1 : *optionnel à ce jour*
Nom, Prénom, ville : ……...

Orateur pressenti 1 :

Titre de la session : ……
Nom, prénom et ville : ……

Orateur pressenti 2 :

Titre de la session : ……
Nom, prénom et ville : ……

Orateur pressenti 3 :

Titre de la session : ……
Nom, prénom et ville : ……

Atelier Démonstration durée de 1 heure

Non inclus : transport et d'hébergement de votre intervenant

Créneaux disponibles dans le programme : cochez le créneau que vous souhaitez réserver :

☐	Jeudi 17 septembre	
☐	Vendredi 18 septembre	

Animateur pressenti : : ……

Titre de l'atelier : ……
Présentation/ Description de votre atelier : ……

Nom, prénom et ville : ……